

大 樹 町 福 祉 セ ン タ ー 借 用 書

大樹町長 様

令和 年 月 日

住所又は所在地

申請者 団体名(又は氏名)

代表者の職氏名

次のとおり大樹町福祉センターの備品を借用したいので申込みます。

使用責任者	住 所			
	氏 名		電話()	—
借用目的 (行事名)				
借用期間	令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 ()			
使用備品	品 名	数量	品 名	数量

- 1 借入物品は十分な注意を払い、借入者自らが管理する。
- 2 返却日を必ず守る。
- 3 借入者の不注意により、紛失、破損、盗難等で現品を返却することが不能となった場合は、同種・同機能の物を返却する。
- 4 借入物品を転貸、質入れした場合は、速やかに返却又は、損害を賠償するものとする。
- 5 借入物品の使用に伴い他人へ損害を生じさせた場合、借入者の責任とする。

(返却確認)

返却年月日	令和 年 月 日 ()
受 取 者	